

APSTIPRINĀTS  
VSIA "Nacionālais rehabilitācijas centrs  
"Vaivari"" valdes 2024.gada 20.jūnija sēdē,  
protokola Nr.1-24/23 lēmums Nr.5



**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību**

**"NACIONĀLAIS REHABILITĀCIJAS CENTRS "VAIVARI"™"**

**Vienotais reģistrācijas Nr. 40003273900**

**Asaru prospekts 61, Jūrmala, LV-2008**

**Tālrunis: 66951122, fakss: 67766314**

**E-pasts: info@nrc.lv**



Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību  
"Nacionālais rehabilitācijas centrs "Vaivari"™"

**KORPORATĪVĀS PĀRVALDĪBAS ZIŅOJUMS**

par 2023. gadu

Jūrmala

2024

\*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

## Saturs:

1. Korporatīvās pārvaldības vispārējs apraksts.....	3
2. Korporatīvās pārvaldības principu ievērošana .....	4-11
3. Noslēguma jautājumi .....	12

## 1. Korporatīvās pārvaldības vispārējs apraksts

Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centrs ”Vaivari””(turpmāk – Centrs) Korporatīvās pārvaldības ziņojums par 2023. gadu (turpmāk – Ziņojums) sagatavots ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 58.<sup>1</sup> pantu, Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumus Nr. 175 “Noteikumi par publiskas personas kapitālsabiedrībā un publiski privātā kapitālsabiedrībā piemērojamajiem korporatīvās pārvaldības ieteikumiem” un Latvijas Korporatīvās pārvaldības kodeksu "Labas korporatīvās pārvaldības ieteikumi uzņēmumiem Latvijā" (turpmāk – Kodekss).

2023.gada Ziņojums ir sagatavots piemērojot Kodeksā noteiktos labas korporatīvās pārvaldības principus, veicot strukturētu analīzi par to izpildi NRC Vaivari.

NRC Vaivari atkāpjas un Ziņojumā neiekļauj Kodeksa 7. daļas “Padomes locekļu ievēlēšana”, 8. “Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence”, 9. “Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi”, 11. “Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija”, 12. “Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus” principus, jo 2023.gadā centram nav izveidota padome, 15.principa “Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmuma pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs”, 16. principa “Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividenžu politiku” – NRC Vaivari tiesiskā forma neatbilst komercsabiedrībai, kuras pamatkapitālu veido akcijas, tās vienīgais kapitāla turētājs ir valsts Veselības ministrijas personā, peļņas daļu, kas izmaksājamas dividendēs kārtību nosaka Ministru kabineta 2022.gada 25.janvāra noteikumu Nr.72 ”Kārtība, kādā tiek prognozēti, noteikti un veikti maksājumi par valsts kapitāla izmantošanu”.

Izstrādes procesā ir Centra iekšējais normatīvie akti Korporatīvās pārvaldības politika un Risku pārvaldības politika, kuri noteiks vienotus Centra korporatīvās un risku pārvaldības pamatprincipus, kā arī kritērijus labas korporatīvās pārvaldības integrācijai visās Centra darbības jomās, veicinot Centra vērtību nostiprināšanu, Centra ilgtermiņa un īstermiņa mērķu sasniegšanu, caurspīdīgu un efektīvu pārvaldību.

Izvērtējot Centra korporatīvās pārvaldības sistēmas darbību kopumā un šo principu ievērošanu atbilstoši Kodeksam, Centra valde uzskata, ka būtiskos aspektos Centrs 2023. gadā ir ievērojis Kodeksā noteiktos principus un iesāktais korporatīvās pārvaldes pilnveidošanas darbs tiks turpināts arī 2024. gadā.

Lai iegūtu pilnīgu priekšstatu par Centra veiktajām darbībām korporatīvās pārvaldības nodrošināšanā, skatīt sadaļu Korporatīvās pārvaldības principu ievērošana.

Atbilstība principu kritērijiem vērtēti ar “Atbilst” – kritērijs ir izpildīts, “Daļēji atbilst” – kritērijs tiek izpildīts, bet atšķirīgā veidā no kritērijā noteiktā, “Nav attiecināms”- kritērijs nevar tikts izpildīts, jo nav attiecināms uz Centru.

## 2. Korporatīvās pārvaldības principu ievērošana

Centra Korporatīvās pārvaldības principu ievērošana ir viena no uzņēmuma prioritātēm un Centrs ar konkrētajām darbībām un veiktajām aktivitātēm apliecina šo procesu nozīmīgumu korporatīvās pārvaldības jomā.

Lai iegūtu pilnīgu priekšstatu par Centra korporatīvo principu izpildi 2023.gadā atbilstoši Kodeksā definētajiem principiem un kritērijiem, kuri ir attiecināmi uz Centru, ir sagatavota tabula par korporatīvo pārvaldības principu izpildi.

### CENTRA STRATĒGIJA

**1. PRINCIPS:** Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti Centra mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Atbilst	Uzņēmumam ir aktuālais vidēja termiņa darbības stratēģija, kuru izstrādāja valde	Ir izstrādāta un kapitāldaļu turētāja apstiprināta Centra Vidējā termiņa darbības stratēģija (ar grozījumiem) 2020.–2023. gadam.  Centra vidējā termiņa darbības stratēģiju izstrādāja Centra valde, piesaistot Centra struktūrvienību vadītājus un citus speciālistus.  Stratēģijā ir noteikti Centra mērķi - saglabāt, uzlabot un atjaunot iedzīvotāju veselību, nodrošinot kompleksu multidisciplināru rehabilitācijas pakalpojumu un tehnisko palīgīdzekļu pakalpojumu sniegšanu Latvijas iedzīvotājiem, t.sk. bērniem, vienlaikus nodrošinot klīnisko bāzi ārstniecības personu izglītībai un veicinot zinātnes un pētniecības attīstību.  2023.gada 31.maijā Centra Vidējā termiņa darbības stratēģiju (ar grozījumiem) 2020. – 2023.gadam apstiprināja kapitāla daļu turētājs ar dalībnieka sapulces lēmumu Nr. 3. (Nr. 01-27.2.11/2023/6).
Nav attiecināms	Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē	Kritērijs nav attiecināms - 2023. gadā Centram nav izveidota padome.
Nav attiecināms	Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu	Kritērijs nav attiecināms - 2023. gadā Centram nav izveidota padome.
Daļēji atbilst	Centra valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu	Par stratēģijas īstenošanu atbildīga ir Centra valde. Centra valde regulāri, katru ceturksni un katru gadu iesniedz Veselības ministrijai starpperiodu atskaites, vadības ziņojumus, gada pārskatus un mērķu izpildes atskaites.

## IEKŠĒJĀ KULTŪRA UN ĒTISKA UZVEDĪBA

**2. PRINCIPS:** Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Daļēji atbilst	Padome definē uzņēmuma pamatvērtības	Centram 2023.gadā nav izveidota padome, bet Centra valde ir apstiprinājusi Centra Ētikas kodeksu, kurā definēti šādi pamatprincipi: neatkarība un neitralitāte, objektivitāte un laba pārvaldība, profesionalitāte, atklātība un lojalitāte, konfidencialitāte, godprātība. Centra valde ir izveidojusi Medicīnas ētikas komiteju, kas darbojas saskaņā ar Medicīnas ētikas komitejas nolikumu.
Daļēji atbilst	Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu	Centram 2023.gadā nav izveidota padome, bet Centra valde ir apstiprinājusi Ētikas kodeksu, Klientu apkalpošanas labās prakses rokasgrāmatu, Darba kārtības noteikumus, kuru mērķis ir noteikt darbinieku profesionālās ētikas pamatprincipus, uzvedības normas, sekmēt darbinieku kopdarbību un godprātīgu darbu sabiedrības interesēs.
Atbilst	Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ievērošanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums	Ja darbinieka rīcība ir pretrunā ar normatīvajos aktos noteiktajām uzvedības normām, tas tiek izskatīts Iesniegumu izskatīšanas komisijā medicīnas jautājumos, Iesniegumu izskatīšanas komisijā tehniskos un saimnieciskos jautājumos vai Medicīnas ētikas komitejā. Medicīnas ētikas komiteja sniedz ārstniecības un ārstniecības atbalsta personām konsultācijas un ieteikums ar medicīnas ētiku saistītajos jautājumos, kā arī konsultē ar medicīnas ētikas jomā pieņemto normatīvo aktu piemērošanas jautājumos, izskata, ievērojot konfidencialitāti jebkuru fiziskās vai juridiskās personas iesniegumu un sūdzību ar medicīnas ētiku saistītos jautājumos.

## IEKŠĒJĀS KONTROLES SISTĒMA, RISKU VADĪBA UN IEKŠĒJAIS AUDITS

**3. PRINCIPS:** Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārrauga padome.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Atbilst	Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde	Centrā ir izveidota iekšējās kontroles sistēma, kas ietver savstarpēji saistītus, dokumentētus sistēmas elementus – procesu apraksti, iekšējā normatīvā dokumentācija, kas nosaka rīcības un to robežas, kontroles darbības, saistīto dokumentāciju, informāciju un komunikāciju, kā arī uzraudzības pasākumus. Centram ir izveidota Iekšējās kvalitātes kontroles komisija procesu kvalitātes vadībai un iekšējās kvalitātes kontrolei.
Daļēji atbilst	Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās	2023. gadā Centram nav izveidota padome. Centrā ir kvalitātes vadības sistēmu speciālists, kurš veic iekšējos auditus saskaņā ar ikgadējo iekšējo auditu plānu, kuru apstiprina valde. Auditā laikā tiek

	kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei	vērtēta arī iekšējās kontroles sistēmas efektivitāte. Par auditu rezultātiem kvalitātes vadības sistēmu speciālists atskaitās valdei, ziņojot valdes sēdēs.
Daļēji atbilst	<i>Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti</i>	2023. gadā Centram nav izveidota padome. Valde vismaz reizi gadā izvērtē iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti-nākamā gada iekšējo auditu plāns tiek sastādīts ņemot vērā iekšējo auditu laikā konstatētās neatbilstības un novērojumus. Turpmāko auditu laikā tiek vērtētas veiktās korektīvās darbības, lai pārlicinātos par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti.

**4. PRINCIPS:** Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Daļēji atbilst	Valde izstrādā un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku	Centram 2023.gadā nav izveidota padome, bet Centrā ir izstrādāts Risku vadības process, ko apstiprinājusi valde, un kas nosaka kārtību, kādā tiek veikta kontrolēta risku vadība, ir noteiktas galvenās riska jomas un tiek vērtētas to potenciālais ietekme uz pacientu drošību, iezīmētas risku grupas piemēram, vadības riski, personāla riski, finanšu riski, juridiskie riski, ar pacientu drošību saistītie riski, saimnieciskie riski, tehniskie riski. Ir izstrādāts procesa plūsmas shēma risku novēršanai.  Ir identificēti Centra riski, veikta seku analīze un risku novēršanas vai samazināšanas apraksts Risku vadība, saskaroties ar risku Centrs rīkojas atbilstoši Risku vadībā aprakstītajām darbībām.
Daļēji atbilst	Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus	Saskaņā ar Risku vadības procesu, Centrā katru gadu tiek veikta risku identificēšana. Tā tiek veikta pamatojoties uz veiktajiem iekšējiem auditiem, reģistrētajiem gadījumiem pacientu "Kritienu žurnālā", pacientu un darbinieku saņemtajām sūdzībām un iesniegumiem. Tiek aktualizēts Risku vadības process, pilnveidojot to un iekļaujot tajā risku novērtējumu matricu. Izstrādes procesā ir Centra risku pārvaldības politika.  Centram ir noslēgts līgums ar kompetento institūciju darba aizsardzības jomā SIA "KMS BUSINESS PARTNERS", kas sagatavo darba aizsardzības pasākumu plānu, veic darba vides riska faktoru izvērtēšanu visās darba vietās un sagatavo pārskatus un atskaitās par to valdei.
Nav attiecināms	<i>Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par</i>	<i>Kritērijs nav attiecināms - 2023. gadā Centram nav izveidota padome. Centra Risku pārvaldības politika ir izstrādes procesā.</i>

	<i>risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu</i>	
--	---	--

**5. PRINCIPS:** Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību.

<b>Atbilstība</b>	<b>Kritērijs</b>	<b>Fakti</b>
Nav attiecināms	Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei	<i>Kritērijs nav attiecināms - 2023. gadā Centram nav izveidota padome</i>  Centrā ir pieņemts darbā kvalitātes vadības speciālists, kurš regulāri veic auditus, saskaņā ar valdē apstiprināto Iekšējo auditu plānu.  Kvalitātes vadības speciālists izstrādā ikgadēju iekšējā audita plānu, kuru apstiprina valde. Centra iekšējos auditus veic kvalitātes vadības speciālists. Par audita rezultātiem kvalitātes vadības speciālists atskaitās valdei.  Kvalitātes vadības speciālists ir pakļauts valdei.
Nav attiecināms	<i>Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome</i>	<i>Kritērijs nav attiecināms – Centrā 2023.gadā nav izveidota padome. Iekšējos auditus, saskaņā ar ikgadējo auditu plānu, veic kvalitātes vadības sistēmu speciālists.</i>
Daļēji atbilst	Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome	Kritērijs nav attiecināms - Centram nav izveidota padome.  Kvalitātes vadības speciālists ik gadu izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina valde.
Atbilst	Iekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti	Centrā 2023.gadā nav izveidota padome. Centrā ir pieņemts darbā kvalitātes vadības speciālists, kurš regulāri sniedz atskaites valdei par veikto auditu rezultātiem.  Centrā tiek realizēts ikgadējs kvalitātes sistēmas iekšējais audits, iekšējais auditors vismaz reizi kvartālā, vai pēc iekšējā audita veikšanas valdes sēdēs informē valdi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem, konstatētajiem trūkumiem, ja tādi tiek konstatēti.

## ĀRĒJAIS REVIDENTS

**6. PRINCIPS:** Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Daļēji atbilst	Padome un Revīzijas komiteja, ja tāda ir izveidota, nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus	Centrs piešķir līguma slēgšanas tiesības pretendentam, kas atbilst iepirkuma noteiktajām revidenta konkursa nolikumā iepirkumu komisijas izvirzītajām kvalifikācijas un pieredzes prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
Atbilst	Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju	Izvēlētais neatkarīgais revidents ir ieguvis Latvijas Zvērinātu revidentu asociācijas licenci, kas apliecina, ka tas ir izpildījis Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likuma prasības un ieguvis tiesības sniegt revīzijas pakalpojumus.
Atbilst	Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz 5 gadus	2021.gada 25.oktobrī ir noslēgts finanšu pārskatu revīzijas pakalpojumu līgums, ar kuru revidents uzņēmis sniegt revīzijas pakalpojumus par 2021., 2022., 2023., 2024.gada finanšu pārskatiem. 2023. gadam Centra revidents ir Valentīna Razujeva (SIA"VR AUDITS", reģistrācijas numurs 55403038751).

## PADOMES UN VALDES ATALGOJUMA NOTEIKŠANAS PRINCIPI

**10. PRINCIPS:** Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Daļēji atbilst	Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce	Centrā ir izstrādāts Darba samaksas nolikums, Prēmiju, naudas balvu un pabalstu piešķiršanas kārtība, Papildu darba noteikšanas un apmaksas kārtība, ko izstrādājusi un apstiprinājusi valde. Starp darbinieku pārstāvjiem un valdi ir noslēgts Darba koplīgums.
<i>Nav attiecināms</i>	<i>Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to</i>	<i>Kritērijs nav attiecināms - 2023. gadā nav izveidota padome.</i>
<i>Nav attiecināms</i>	<i>Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata</i>	<i>Kritērijs nav attiecināms - 2023. gadā Centram nav izveidota padome.</i>



	<i>atstāšanas gadījumā izpildi</i>	
Daļēji atbilst	Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim	Centrs reizi gadā publicē informāciju par atlīdzības apjomu valdes locekļiem. Informācija ir pieejama Centra mājas lapā; <a href="#">Valdes atalgojums   Nacionālais rehabilitācijas centrs Vaivari (nrcvaivari.lv)</a>

## INTEREŠU KONFLIKTA NOVĒRŠANA

**13. PRINCIPS:** Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interešu konflikta gadījumā.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Daļēji atbilst	Padome definē pazīmes, kas norāda uz interešu konfliktu, un nosaka interešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību	Centram 2023.gadā nav izveidota padome, bet Centra valde ir apstiprinājusi Korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas kārtību, kas nosaka darbības korupcijas un interešu konfliktu gadījumu novēršanai Centrā.  Papildus tam Centra iekšējās kontroles sistēmas korupcijas un interešu konflikta novēršanas jomā normatīvās bāzes pamatu veido iekšējie normatīvie akti: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas kārtība</li> <li>✓ Pretkorupcijas pasākumu plāns</li> <li>✓ Ētikas kodekss</li> <li>✓ Trauksmes celšanas sistēma</li> <li>✓ Medicīnas ētikas komitejas nolikums</li> <li>✓ Dāvanu pieņemšanas un uzskaites kārtība</li> </ul>
Atbilst	Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm	Saskaņā ar likumu <i>Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā</i> , Centra valdes locekļiem ir aizliegts veikt darbības, kurās šis valsts amatpersonas, viņu radnieki vai darījumu partneri ir personiski vai mantiski ieinteresēti. Norma nostiprināta arī Valdes reglamentā, kuru parakstījuši visi valdes locekļi.  Valdes locekļi katru gadu iesniedz valsts amatpersonu deklarācijas.
Atbilst	Personas, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībās	Darbinieki/ amatpersonas nodibinot darba tiesiskās attiecības ar Centru, tiek iepazīstinātas ar normatīvajiem aktiem par korupcijas un interešu konflikta novēršanu. Amatpersonas ir izgājušas Valsts administrācijas skolas apmācības.

	par rīcību interešu konflikta situācijās	Centra darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja arī patstāvīgi apgūt zināšanas, kas saistītas ar korupcijas un interešu konflikta riskiem, to novēršanu un tml. jautājumiem Centra iekšējā elektroniskajā dokumentu koplietošanas datnē, iekšējo normatīvo aktu izmaiņas tiek ievietotas HoP modulī “Esmu iepazinies”.
--	--	---

## KAPITĀLSABIEDRĪBAS DALĪBNIKU SAPULCE

**14. PRINCIPS:** Uzņēmums savlaicīgi nodrošina dalībniekus ar informāciju par dalībnieku sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Daļēji atbilst	Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādām ar to saistītām izmaiņām	Centram ir viens dalībnieks - Latvijas Republikas Veselības ministrija  Dalībnieku sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņots ar Veselības ministriju.
Daļēji atbilst	Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem	Centra valde nodrošina, ka dalībnieks saņem savlaicīgu informāciju par dalībnieku sapulci, iesniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai.  Kapitālsabiedrības dalībnieku sapulces sasaukšanas kārtību, norisi un dokumentu iesniegšanas kārtību un termiņus nosaka <i>Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums</i> .
Daļēji atbilst	Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem	Dalībniekam ir iespēja pirms dalībnieku sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem.
Daļēji atbilst	Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu	Dalībniekam iesniegtie lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmajiem jautājumiem.

## UZŅĒMUMA DARBĪBAS CAURSKATĀMĪBA

**17. PRINCIPS:** Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem aktuāliem jautājumiem.

Atbilstība	Kritērijs	Fakti
Atbilst	Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju	Centram mājaslapā ir pieejama informācija par uzņēmuma stratēģijas mērķiem, struktūru, darbības rezultātiem, finanšu stāvokli, politikām u.c., ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības par publiskojamās informācijas apmēru.
Daļēji atbilst	Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apjomā	Centra tiesiskais statuss neatbilst akciju sabiedrībai un tai nav akcionāru, bet ir viens dalībnieks – Veselības ministrija.
Atbilst	Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju saskaņā ar Pielikumu Nr. 1	Centra valde nodrošina pārbaudītas, precīzas, objektīvas, aktuālas un nepārprotamas būtiskākās finanšu un nefinanšu informācijas savlaicīgu publiskošanu. Informācija par Centru, tās darbību, stratēģijas mērķiem, finanšu pārskatiem un citiem būtiskiem jautājumiem, tajā skaitā būtiskās politikas, ir pieejamas Centra mājaslapā.
Atbilst	Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām	Galvenā saziņas valoda Centra mājas lapā ir valsts valoda-latviešu valoda. Centram nav ārvalstu akcionāru.

### 3. Noslēguma jautājumi

Kopumā Centra 2023. gada korporatīvo principu izpildi var raksturot kā atbilstošu Kodeksam, kas veicina Centra vidējā termiņa darbības stratēģijas (ar grozījumiem) 2020.-2023. gadam noteikto finanšu un nefinanšu mērķu sasniegšanu. 2023.gadā Centram nav iecelta padome, tādēļ daļu principu izpildes kontroles un uzraudzības funkcijas pilda valde.

2024.gadā Centrs izstrādās un ievieš Korporatīvās pārvaldības politiku un Risku pārvaldības politiku, kurā definēs attiecināmos principus, to kritērijus, noteiks vienotus korporatīvās un risku pārvaldības pamatprincipus, labas korporatīvās pārvaldības integrācijai visās Centra darbības jomās, veicinot NRC "Vaivari" vērtību nostiprināšanu, ilgtermiņa un īstermiņa mērķu sasniegšanu, kā arī caurspīdīgu un efektīvu pārvaldību un veiks regulāru izpildes monitoringu.

Centrs turpina darbu pie principu izpildes, pilnveidojot un aktualizējot normatīvos aktus, apmācot darbiniekus, aktualizējot informāciju.

Valdes priekšsēdētāja	(paraksts*)	M.Epermane
Valdes loceklis	(paraksts*)	J.Felts
Valdes locekle	(paraksts*)	Z.Osipova